

ПОЛОЖЕНИЕ
о IX-ой научно-практической конференции
«Городское хозяйство: технологии, экономика, право»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о IX-ой научно-практической конференции «Городское хозяйство: технологии, экономика, право», определяет цели, задачи, круг участников и порядок проведения научно-практической конференции в ГАПОУ РК «Петрозаводский техникум городского хозяйства».

2. IX-я научно-практическая конференция «Городское хозяйство: технологии, экономика, право» (далее – Конференция) является формой привлечения обучающихся к учебно-исследовательской и проектной деятельности, расширения их научного кругозора, приобретения ими исследовательских и коммуникативных навыков под руководством преподавателей.

3. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляется организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который назначается распорядительным актом техникума.

II. Цель и задачи Конференции

4. Целью Конференции является духовно-нравственное, интеллектуальное, творческое и профессиональное развитие обучающихся посредством привлечения их к учебно-исследовательской и проектной деятельности под руководством преподавателей техникума.

5. Задачи Конференции:

1) вовлечь обучающихся в учебно-исследовательскую деятельность, приобщить к решению задач, имеющих практическое значение для будущей профессиональной деятельности;

2) выявить обучающихся, проявляющих интерес к учебно-исследовательской деятельности, и поддержать их;

3) создать условия для развития у обучающихся навыков формирования собственных суждений, обоснованных выводов и предложений, умения их оформлять и аргументированно защищать;

4) установить творческие связи с другими образовательными организациями Республики Карелия и работодателями;

5) выявить лучшие исследовательские работы, которые могут быть рекомендованы к участию в иных конкурсах, конференциях, олимпиадах и других мероприятиях познавательного и проектного характера.

III. Участники Конференции, сроки и место проведения

6. Участниками Конференции могут быть преподаватели и обучающиеся очной и заочной форм обучения техникума и других образовательных организаций.

7. В работе Конференции в качестве докладчиков, содокладчиков, рецензентов могут принимать участие представители иных организаций, заинтересованные в обсуждении заявленной темы Конференции.

8. Дата проведения Конференции 22-23 марта 2023 года.

9. Место проведения Конференции:

22 марта г. – Петрозаводск, ул. Мурманская д. 30

23 марта – Петрозаводск, пр. Первомайский, д. 56.

10. Время проведения Конференции: 22-23 марта в 14 часов 00 минут.

11. Для участия в работе Конференции необходимо до 6 марта 2023 года представить заявку (Приложение 1) в Оргкомитет Конференции лично (кабинет 31а по адресу: Первомайский 56) или по электронной почте lazareva_tatjana24@mail.ru. Заявка заполняется на каждую работу (если одна работа готовится несколькими авторами, то в заявке указываются все авторы). В заявке на секцию “English for Specific Purposes” тема дублируется на английском языке.

12. Исследовательские (проектные) работы оформляются (Приложение 2) и сдаются в оргкомитет до 17 марта 2023 года.

13. Приглашением на Конференцию является список допущенных работ, опубликованный на официальном сайте техникума <http://ptgh.onego.ru>.

14. По итогам Конференции планируется электронная публикация материалов Конференции – тезисов рекомендованных исследовательских (проектных) работ. Для публикации тезисы должны быть оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями (Приложение 3).

15. В случае невозможности проведения Конференции очно, организатор обеспечивает ее проведение в дистанционном формате в сроки и на условиях, установленных настоящим Положением.

IV. Порядок проведения Конференции

15. Работа Конференции предусматривает публичные выступления в форме устного доклада с электронной презентацией (Приложение 4), стендового доклада (Приложение 5) и дискуссионного выступления (Приложение 6) участников Конференции по результатам собственной исследовательской или проектной деятельности в следующих секциях:

1) Инженерные технологии в городском хозяйстве.

2) Строительство в городском хозяйстве.

3) Экономические аспекты городского хозяйства.

4) Правовое регулирование городского хозяйства.

5) «English for Specific Purposes» (на английском языке).

6) «На пути в профессию» (секция общеобразовательных дисциплин).

7) Дискуссионная площадка «Город людям» для инженерных и строительных специальностей.

8) «Умный город» (в формате стендового доклада и мастер-класса по созданию стендового доклада).

9) Специальная секция для участников Республиканского конкурса «Инструментальные исследования окружающей среды в Республике Карелия» (работа секции организуется в соответствии с Положением о Республиканском конкурсе «Инструментальные исследования окружающей среды в Республике Карелия»).

16. Оргкомитет из своего состава избирает руководителей секций и ведущего дискуссионной площадки, которые организуют слушание, обсуждение докладов, дискуссию, контролируют соблюдение регламента работы секций, подводят итоги, делают краткие выводы из выступлений участников, рекомендуют исследовательские (проектные) работы к электронной публикации.

17. Оргкомитет формирует экспертные советы (не менее 3-х человек) для секций «Город людям» и «Умный город», которые дают устное заключение выступлениям участников секции по принятым критериям оценивания (Приложение 7).

V. Награждение участников Конференции

18. Участники Конференции награждаются сертификатами и ценными подарками.

19. По итогам работы Конференции лучшие исследовательские работы могут быть рекомендованы к участию в региональных и всероссийских конференциях, олимпиадах, конкурсах и публикации на сайте техникума.

ЗАЯВКА НА ДОКЛАД
IX-я научно-практическая конференция
«Городское хозяйство: технологии, экономика, право»

ФИО автора(ов)				
Образовательная организация				
Курс, группа				
Контактный телефон				
e-mail				
Название секции (нужное подчеркнуть/выделить)	Инженерные технологии в городском хозяйстве	Строительство в городском хозяйстве	Экономические аспекты городского хозяйства	Правовое регулирование городского хозяйства
	English for specific purposes	«На пути в профессию» (секция общеобразовательных дисциплин)		Инструментальные исследования окружающей среды в Республике Карелия
	Секция стендовых докладов «Умный город»	Дискуссионная площадка «Город людям»		—
Название работы				
ФИО, уч. Степень, уч. Звание научного руководителя				
Форма презентации работы (доклад/стендовый доклад/дискуссия)				
Необходимое оборудование				
Дата подачи заявки				

Требования к оформлению работы

Фамилия, имя, отчество автора (полностью), курс, отделение,
специальность, наименование учебного заведения
Научный руководитель: Фамилия, имя, отчество научного руководителя,
ученая степень, должность, звание, место работы

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ ПЕЧАТАЕТСЯ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ ЖИРНЫМ ШРИФТОМ БЕЗ ТОЧКИ НА КОНЦЕ, ПО ЦЕНТРУ

Исследовательская (проектная) статья может содержать таблицы, формулы, рисунки, схемы.

Оформление таблиц.

Нумерация таблиц сквозная, название должно быть до таблицы справа, после текста «Таблица N» на следующей строке должен быть заголовок таблицы. В шапке (верхней части) таблицы должны быть названия всех столбцов. Если таблицы взяты из каких-либо источников, обязательно должны быть ссылки с библиографическим описанием этих источников.

Оформление формул.

Формулы и отдельные символы набираются с использованием редактора формул MathType (Microsoft Equation). Формулы располагаются на отдельной строке, центрируются, номера формул пишутся по правому краю в круглых скобках. Нумерация формул сквозная и дается в порядке их появления, причем нумеруются только формулы, на которые имеются ссылки в тексте.

Оформление рисунков.

Под рисунками обязательны подписи, по центру, нумерация рисунков сквозная. После текста «Рис. N» ниже следует название рисунка. Рисунки принимаются в одном из форматов приложений Microsoft (Word, Excel, PowerPoint), предпочтителен векторный формат. Рисунки задаются в отдельных абзацах, обтекание текстом «сверху и снизу». В параметрах абзаца, в положении на странице включите «Не отрывать от следующего».

Текст статьи выравнивается ПО ШИРИНЕ.

Параметры страницы:

- формат - A4;
- поля (верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм);
- гарнитура – Times New Roman;
- кегль – 12 пт;
- межстрочный интервал – 1,15;
- абзац (красная строка) – 1,25 см.

Аббревиатуры и сокращения слов в тексте не допускаются.

В работе используют сквозную нумерацию страниц по всему тексту. Нумерация проставляется арабскими цифрами в середине верхнего поля страницы.

Оформление сносок.

Сноски делаются ПОСТРАНИЧНЫЕ и должны быть выполнены АВТОМАТИЧЕСКИ (не вручную), их нумерация обновляется на каждой странице – т.е., на одной странице – сноска 1, сноска 2, ... На следующей странице текста – снова сноска 1, сноска 2, ...

Если автор считает нужным, он может сделать отдельный список литературы после текста.

Объем работы – не менее 10 и не более 15 страниц машинописного текста.

Требования к оформлению тезисов работ

Фамилия, имя, отчество автора (полностью), курс, отделение,
специальность, наименование учебного заведения
Научный руководитель: Фамилия, имя, отчество научного руководителя,
ученая степень, должность, звание, место работы

НАЗВАНИЕ ТЕЗИСОВ ПЕЧАТАЕТСЯ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ ЖИРНЫМ ШРИФТОМ БЕЗ ТОЧКИ НА КОНЦЕ, ПО ЦЕНТРУ

Объем тезисов – от 2000 до 3000 знаков (без пробелов).

Структура тезисов состоит из введения, основной части, заключения и списка литературы.

Каждый тезис в статье начинается с новой строки.

Один тезис содержит одну важную мысль исследовательской (проектной) работы.

Количество тезисов – не менее 2-х.

В заключении тезисов делается обобщение по основным мыслям исследовательской (проектной) работы.

Текст тезисов выравнивается ПО ШИРИНЕ.

Параметры страницы:

- формат - А4;
- поля (верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм);
- гарнитура – Times New Roman;
- кегль – 12 пт;
- межстрочный интервал – 1,15;
- абзац (красная строка) – 1,25 см.

Аббревиатуры и сокращения слов не допускаются.

Требования к устному докладу с электронной презентацией на очном этапе

Продолжительность устного доклада до 10 минут (7 минут на выступление и 3 минуты на вопросы слушателей).

Объем презентации – от 10 до 15 слайдов.

Стиль презентации. Шрифт для всех слайдов – Arial, размер для заголовков – не менее 24 кегль, для информации – не менее 18 кегль.

Дизайн презентации.

Дизайн - эргономические требования: сочетаемость и единство цветов на всех слайдах, не более 3-х цветов на одном слайде, фон белый, текст темный, ограниченное количество объектов на слайде (не более 2-х), анимации.

Оформление содержания.

Необходимо минимизировать объем информации на слайде, следует применять короткие фразы, ключевые слова, важная информация должна располагаться в центре слайда. Если используются картинки, схемы, таблицы, надписи должны быть расположены под ними.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены название образовательной организации, название исследовательской работы, фамилия, имя, отчество автора (специальность, курс), фамилия, имя, отчество научного руководителя (ученая степень, должность).

На последующих слайдах должны быть представлены цели, задачи, методы исследования, основные этапы работы, расчеты и/или сравнительные анализы данных. При необходимости можно использовать гиперссылки для перехода на необходимую страницу.

На последних слайдах должны быть список литературы и благодарности тем, кто оказал помощь в исследовательской (проектной) работе.

Требования к стендовому докладу на очном этапе

Стендовая форма защиты исследовательской или проектной работы предполагает демонстрацию его на стенде. На площадке работает экспертный совет, который оценивает выступления и стенды по критериям (Приложение 7). Продолжительность стендового доклада до 10 минут (7 минут на выступление и 3 минуты на вопросы экспертного совета, слушателей).

Поскольку материал стенда не может охватить весь проект, нужно быть готовым ответить на вопросы экспертов и пояснить любой текстовый и иллюстративный материал стенда.

Стендовый доклад должен отвечать следующим требованиям:

1. Наглядность. За короткое время просмотра стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы.
2. Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала устанавливается примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см.
3. Оптимальность. Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1–2 минуты.
4. Лаконичность. Информация должна быть представлена в доступной для участников конференции форме. Текст стендовой презентации работы должен быть изложен кратко: введение, цели, задачи, методы, результаты, выводы.

Рекомендуемое расположение материала на постере

Цель исследовательской (проектной) работы	Название работы	Описание основных результатов
Основная гипотеза	Авторы и научные руководители	Таблицы диаграммы
	Благодарности	
	Содержание работы. Описание применяемых методов и методик. Обоснование применения, связь с гипотезой.	
	Рисунки, схемы, иллюстрирующие работу.	Итог, вывод, результаты работы

Рекомендуемые материалы стендового доклада.

Постер делается в любом графическом редакторе Photoshop, Microsoft Office Publisher, PowerPoint и др. Сохраняется постер в одном из нескольких форматов: pdf, jpeg, tif. После чего он сдается в оргкомитет для печати до 17 марта 2023 года.

Размер постера: рекомендуемый формат не более А1 листа. Название работы печатается прямым шрифтом по центру (кегель не менее 48). Ниже указываются фамилии авторов и научного руководителя, название учреждения, где выполнена работа (рекомендуемый кегль не менее 36). Текст, содержащий основную информацию, печатается прямым шрифтом (кегель 18).

Рекомендуемое оформление.

Рисунки и таблицы должны иметь названия. Формат рисунков, таблиц, высота букв, толщина линий на графиках и т.п. должны обеспечивать возможность прочтения материала с расстояния не менее 2 м. Для большей наглядности допускается выделение цветом. При этом следует избегать излишней «пестроты».

Цвета для оформления стенда должны сочетаться, один цвет может быть ведущим. Устный доклад содержит в себе пункты, иллюстрируемые на стенде.

Требования к проведению дискуссионной площадки «Город людям» и дискуссионным выступлениям

В дискуссии «Город людям» участвуют студенты инженерных и строительных специальностей. Дискуссия проходит по общему тезису «Новые технологии и материалы в жилищно-коммунальном хозяйстве и строительстве периода 2020-2023 годов эффективнее по сравнению с аналогами периода 2000-х годов: да или нет».

В дискуссии участвуют не менее 6-ти человек. На основе своих исследовательских (проектных) работ они готовят аргументы в защиту или для опровержения общего тезиса. На площадке работает экспертный совет. Он дает устную оценку выступлениям, отмечает сильные и слабые стороны выступлений и рекомендует лучшие для электронной публикации.

Процедура дискуссии.

Ведущий устанавливает регламент выступлений и их очередность, знакомит участников с правилами дискуссии, содержанием общего тезиса, выявляет предмет дискуссии. Затем приглашает первого докладчика, который должен либо подтвердить, либо опровергнуть общий тезис, свою позицию аргументировать. После его выступления любой участник дискуссии может задать вопрос. Общее количество вопросов не более 3-х. Эксперты оценивают выступление по критериям (Приложение 7). Затем ведущий приглашает поочередно следующих докладчиков, которые аргументированно подтверждают или опровергают общий тезис дискуссии.

Завершается дискуссия выводом по общему тезису.

В конце дискуссии ведущий передает слово экспертному совету. Он рекомендует лучшие доклады к публикации и аргументирует свое решение. Дискуссионные доклады.

Время выступления докладчика – до 10 минут (7 минут на выступление и 3 минуты на вопросы экспертного совета, оппонентов). Выступающий подтверждает или опровергает общий тезис и приводит не менее 2-х аргументов в пользу своего мнения. В качестве иллюстрации к аргументам докладчики могут использовать различные материалы, а также таблицы, схемы, фотографии, выполненные в программах Microsoft, видеоролики, собственные или расположенные в сети Интернет.

Если работа велась группой студентов, то выступить может вся группа.

Критерии оценивания стендовых докладов

1. Наглядность стенда: лаконичность, доступность, оптимальность;
2. Соотношение иллюстративного и текстового материала 1:1;
3. Аккуратность оформления;
4. Синхронизированность устного доклада и иллюстративного содержания стенда;
5. Актуальность темы исследования (проекта);
6. Практическое применение решения (ий) исследуемой или проектной проблемы;
7. Полнота ответов на вопросы.

Критерии оценивания дискуссионных выступлений

1. Наличие фактических аргументов (реальные факты исследования, законы природы, формулы, статистика, официальные документы);
2. Наличие иллюстративных аргументов (примеры из жизни, истории, литературы);
3. Наличие аргументов с ссылкой на авторитеты (мнения ученых, выдающихся людей, общественное мнение, мнение очевидцев);
4. Наличие иллюстративных материалов к аргументам;
5. Вежливость к участникам дискуссии;
6. Убедительность речи;
7. Полнота ответов на вопросы.